

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

АДМИНИСТРАЦИИ НЕФТЕКУМСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО ОКРУГА СТАВРОПОЛЬСКОГО КРАЯ

05 февраля 2024 г.

г. Нефтекумск

№ 134

Об утверждении Порядка представления декларации конфликта интересов и соблюдения требований антикоррупционного законодательства работниками администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориального органов

В соответствии с Федеральным законом от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции» администрация Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить прилагаемые:

1.1. Порядок представления декларации конфликта интересов и соблюдения требований антикоррупционного законодательства работниками администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориального органов (далее – Порядок).

1.2. Форму декларации конфликта интересов и соблюдения требований антикоррупционного законодательства.

2. Руководителям отраслевых (функциональных) и территориального органов администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края при приеме деклараций конфликта интересов и соблюдения требований антикоррупционного законодательства руководствоваться настоящим Положением.

3. Признать утратившими силу постановления администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края:

от 16 августа 2019 г. № 1213 «Об утверждении Порядка представления декларации конфликта интересов и соблюдения требований антикоррупционного законодательства работниками администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориального органов»;

от 30 марта 2020 г. № 428 «О внесении изменений в Порядок представления декларации конфликта интересов и соблюдения требований антикоррупционного законодательства работниками администрации

Нефтекумского городского округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, утвержденный постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 16 августа 2019 г. № 1213»;

от 02 февраля 2022 г. № 129 «О внесении изменений в Порядок представления декларации конфликта интересов и соблюдения требований антикоррупционного законодательства работниками администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, утвержденный постановлением администрации Нефтекумского городского округа Ставропольского края от 16 августа 2019 г. № 1213».

4. Настоящее постановление подлежит размещению на официальном сайте администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края в сети Интернет в разделе «Противодействие коррупции».

5. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на первого заместителя главы администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края Заиченко А.А.

5. Настоящее постановление вступает в силу со дня обнародования.

Глава Нефтекумского
муниципального округа
Ставропольского края



Д.Н. Сокурченко



УТВЕРЖДЕН
постановлением администрации
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края
от 05 февраля 2024 г. № 134

ПОРЯДОК

представления декларации конфликта интересов и соблюдения требований
антикоррупционного законодательства работниками администрации
Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых
(функциональных) и территориальных органов

1. Настоящий Порядок представления декларации конфликта интересов и соблюдения требований антикоррупционного законодательства работниками администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов (далее – Порядок, декларация конфликта интересов) разработан в соответствии с положениями Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 г. № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», иных нормативных правовых актов Российской Федерации в сфере противодействия коррупции, Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов и основано на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

2. Целями процедур раскрытия конфликта интересов являются:
раскрытие сведений о конфликте интересов при приеме на работу;
раскрытие сведений о конфликте интересов при назначении на новую должность;
разовое раскрытие сведений по мере возникновения ситуаций конфликта интересов.

3. В соответствии с настоящим Порядком декларация конфликта интересов предоставляется следующими лицами:

а) муниципальными служащими администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов, включенными в Перечень должностей муниципальной службы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края при назначении на которые граждане обязаны представлять сведения о своих доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, и при замещении которых муниципальные служащие обязаны представлять сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а так же сведения о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера

своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей, утвержденный решением Думы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (далее - муниципальные служащие, Перечень);

б) работниками администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориального органов, включенными в состав комиссий по осуществлению закупок, контрактных служб, контрактными управляющими (далее – лица, участвующие в проведении процедур по осуществлению закупок).

4. Декларация конфликта интересов представляется лицами, указанными в пункте 3 настоящего Порядка, в отношении себя самих и членов своей семьи.

5. Предоставление декларации конфликта интересов осуществляется в письменном виде по форме, утвержденной настоящим постановлением.

Декларация конфликта интересов носит строго конфиденциальный характер (по заполнению) и предназначена исключительно для внутреннего пользования. Срок хранения данного документа составляет один год. Уничтожение документа происходит в соответствии с установленной процедурой.

6. Муниципальные служащие обязаны представлять декларацию конфликта интересов ежегодно, не позднее 30 января года, следующего за отчетным.

Отчетным периодом считаются:

предыдущий календарный год с 1 января по 31 декабря;

иной период работы в администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, если он менее года.

7. Лица, участвующие в проведении процедур по осуществлению закупок, обязаны представлять декларацию конфликта интересов 1 раз в полугодие, не позднее 30 июля – за первое полугодие, 30 января – за 2 полугодие предшествовавшего года.

8. При приеме на работу, при переводе на должность, включенную в Перечень, кандидаты (муниципальные служащие) представляют декларацию конфликта интересов совместно со всеми документами.

9. Декларации конфликта интересов представляются на имя главы Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края (руководителя соответствующего отраслевого (функционального) и территориального органов).

10. Декларация конфликта интересов предоставляется:

1) В отдел правового, кадрового обеспечения и профилактики коррупционных правонарушений администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края:

а) муниципальными служащими аппарата администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

б) руководителями отраслевых (функциональных) и территориального органа администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края;

в) лицами, участвующими в проведении процедур по осуществлению закупок для муниципальных нужд, в том числе при проведении процедуры закупок уполномоченным органом.

2) В кадровую службу соответствующего отраслевого (функционального) и территориального органа администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края:

а) муниципальными служащими соответствующего органа;

б) лицами, участвующими в проведении процедур по осуществлению закупок для муниципальных нужд, за исключением случаев проведения процедуры закупок уполномоченным органом.

11. В случае невозможности по объективным причинам представить декларацию конфликта интересов лицо подает заявление в комиссию по соблюдению требований к служебному поведению муниципальных служащих и урегулированию конфликта интересов.

12. Анализ деклараций конфликта интересов осуществляет лицо, ответственное за профилактику коррупционных правонарушений.

По результатам проведенного анализа составляется отчет на имя руководителя администрации, руководителя отраслевого (функционального) и территориального органов администрации, который подписывается лицом, ответственным за профилактику коррупционных правонарушений.

Если по результатам проведенного анализа выявляются факты несоблюдения требований, личной заинтересованности, которая может привести или привела к конфликту интересов, при наличии ответов «да» документы с докладом передаются на рассмотрение в комиссию по служебному поведению и урегулированию конфликта интересов.

13. Декларации конфликта интересов могут быть приобщены к личным делам муниципальных служащих, либо храниться в отдельной папке.

14. Сведения, содержащиеся в декларации конфликта интересов, относятся к конфиденциальной информации и разглашению не подлежат.

15. Муниципальные служащие, в должностные обязанности которых входит работа с декларацией конфликта интересов, виновные в разглашении содержащихся в них сведений или использовании в целях, не предусмотренных законодательством Российской Федерации, несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

16. За непредставление, не своевременное предоставление декларации конфликта интересов лицо несет ответственность в соответствии с действующим законодательством.



УТВЕРЖДЕНА

постановлением администрации
Нефтекумского муниципального округа
Ставропольского края
от 05 февраля 2024 г. № 134

ФОРМА
декларация конфликта интересов и соблюдения требований
антикоррупционного законодательства

Перед заполнением настоящей декларации я ознакомился с Кодексом этики и служебного поведения муниципальных служащих администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориального органов, Антикоррупционной политикой.

(подпись муниципального служащего)

Кому: (указывается ФИО и должность непосредственного руководителя администрации НМО СК, отраслевого (функционального) и территориального органа администрации НМО СК)	
От кого (ФИО лица, заполнившего Декларацию)	
Должность:	
Дата заполнения:	
Декларация охватывает период времени с по	

Необходимо внимательно ознакомиться с приведенными ниже вопросами и ответить «да» или «нет» на каждый из вопросов. Ответ «да» необязательно означает наличие конфликта интересов, но выявляет вопрос, заслуживающий дальнейшего обсуждения и рассмотрения непосредственным начальником. Необходимо дать разъяснения ко всем ответам «да» в месте, отведенном в конце первого раздела формы, следует указать о ком идет речь: Вы или кто-либо из членов Вашей семьи. При заполнении Декларации необходимо учесть, что в настоящей Декларации используется термин «члены Вашей семьи» под которым понимаются лица, состоящие с муниципальным служащим или иным лицом в близком родстве или свойстве, а именно: родителями, супругами, детьми, братьями, сестрами, а также братьями, сестрами, родителями, детьми супругов и супругами детей связаны имущественными, корпоративными или иными близкими отношениями (лица, перечень которых установлен частью 2 статьи 10 Федерального закона от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции»).

Раздел 1

1. Владете ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, прямо или как бенефициар, акциями (долями, паями) или любыми другими финансовыми интересами:

1.1. В активах какой-либо организации? _____

1.2. В другой компании, находящейся в деловых отношениях с администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальным органами (контрагенте, подрядчике, консультанте, клиенте и т.п.)? _____

1.3. В компании или организации, которая может быть заинтересована или ищет возможность построить деловые отношения с администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальным органами или ведет переговоры? _____

1.4. В организации, выступающей стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальным органами? _____

2. Если ответ на один из вопросов является «ДА», то имеется ли на это у Вас на это письменное разрешение от соответствующего органа администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориального органов, уполномоченного разрешать конфликты интересов, или лица, которому были делегированы соответствующие полномочия? _____

3. Являетесь ли Вы или лица, действующие в Ваших интересах, членами органов управления (Совета директоров, Правления и т.п.) или исполнительными руководителями (директорами, заместителями директоров т.п.), а также работниками, советниками, консультантами, агентами или доверенными лицами:

3.1. В компании, находящейся в деловых отношениях с администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальным органами? _____

3.2. В компании, которая ищет возможность построить деловые отношения с администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальным органами, или ведет переговоры? _____

3.3. В компании, выступающей или предполагающей выступить стороной в судебном или арбитражном разбирательстве с администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальным органами? _____

4. Участвовали ли Вы в какой либо сделке от лица администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориального органов (как лицо принимающее решение, ответственное за выполнение контракта, утверждающее приемку выполненной работы, оформление, или утверждение платежных документов и т.п.), в которой Вы имели финансовый интерес в контрагенте? _____

5. Получали ли Вы когда-либо денежные средства или иные материальные ценности, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческие операции между администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальным органами и другим предприятием, например, плату от контрагента за содействие в заключении сделки? _____

6. Производили ли Вы когда-либо платежи или санкционировали платежи администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее

отраслевым (функциональным) и территориальным органам, которые могли бы быть истолкованы как влияющие незаконным или неэтичным образом на коммерческую сделку между администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами и другим предприятием? _____

7. Раскрывали ли Вы третьим лицам какую-либо информацию об администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов: (1) которая могла бы оказать существенное влияние на деятельность администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов в случае, если такая информация стала бы широко известна; (2) с целью покупки или продажи третьими лицами объектов движимого или недвижимого имущества к Вашей личной выгоде или выгоде третьих лиц? _____

8. Раскрывали ли Вы в своих личных, в том числе финансовых, интересах какому-либо третьему физическому или юридическому лицу какую-либо иную связанную с администрацией Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевыми (функциональными) и территориальными органами информацию, ставшую Вам известной по работе? _____

9. Использовали ли Вы средства организации, время, оборудование (включая средства связи и доступ в Интернет) или информацию таким способом, что это могло бы повредить репутации администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов или вызвать конфликт с интересами администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов? _____

10. Участвуете ли Вы в какой-либо коммерческой, хозяйственной, трудовой деятельности вне занятости в организации (например, работа по совместительству), которая противоречит требованиям администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов к Вашему рабочему времени и ведет к использованию к выгоде? _____

11. Работают ли члены Вашей семьи или близкие родственники в администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах, подведомственных муниципальных учреждениях, в том числе под Вашим прямым руководством? _____

12. Работает ли в администрации Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органах какой-либо член Вашей семьи или близкий родственник (свойственник), лицо, имеющее с вами иные близкие отношения, на должности, которая позволяет оказывать влияние на оценку эффективности Вашей работы? _____

13. Оказывали ли Вы протекцию членам Вашей семьи или близким родственникам (свойственникам), лицам, имеющим с вами иные близкие отношения, при приеме их на работу в администрацию Нефтекумского муниципального округа Ставропольского края, ее отраслевых (функциональных) и территориальных органов; или давали оценку их работе, продвигали ли Вы их на вышестоящую должность, оценивали ли Вы их работу и определяли их размер заработной платы или освобождали от дисциплинарной ответственности? _____

14. Нарушали ли Вы требования законодательства о получении и дарении подарков? _____

15. Получали ли члены Вашей семьи в декларируемом периоде вознаграждения (подарки, денежное вознаграждение и иные вознаграждения) от физических и/или юридических лиц, с которыми вы взаимодействовали в рамках исполнения своих обязанностей? _____

16. Получали ли Вы в декларируемом периоде в связи с исполнением должностных обязанностей подарки? _____

17. Получали ли Вы в декларируемом периоде подарки в связи с протокольными мероприятиями, служебными командировками и другими официальными мероприятиями, участие в которых связано с исполнением служебных (должностных) обязанностей? _____

18. Открывали ли Вы в декларируемом периоде счета (вклады) или хранили ли Вы наличные денежные средства и ценности в иностранных банках, расположенных за пределами территории Российской Федерации, владели ли и/или пользовались ли иностранными финансовыми инструментами? _____

19. Использовали ли Вы должностные полномочия в интересах политических партий, других общественных объединений, религиозных объединений и иных организаций, а также выражали ли Вы публично отношение к указанным объединениям и организациям? _____

20. Допускали ли Вы в декларируемом периоде публичные высказывания, суждения и оценки, в том числе в средствах массовой информации, в отношении деятельности государственных органов, органов местного самоуправления, их руководителей? _____

21. Были ли Вы в декларируемом периоде поверенным или представителем по делам третьих лиц? _____

22. Занимались ли Вы в декларируемом периоде предпринимательской деятельностью лично или через доверенных лиц? _____

23. Участвовали ли Вы в декларируемом периоде на безвозмездной основе в управлении в качестве единоличного исполнительного органа общественной организацией, жилищным, жилищно-строительным, гаражным кооперативом, садоводческим, огородническим, дачным потребительским кооперативом, товариществом собственников недвижимости? _____

24. Входили ли Вы на безвозмездной основе в состав коллегиальных органов управления общественной организации, жилищного, жилищно-строительного, гаражного кооператива, садоводческого, огороднического, дачного потребительского кооператива, товарищества собственников недвижимости? _____

25. Известно ли Вам о каких-либо иных обстоятельствах, не указанных выше, которые вызывают или могут вызвать конфликт интересов, или могут создать впечатление у Ваших коллег и руководителей, что Вы принимаете решения под воздействием конфликта интересов? _____

Если Вы ответили «ДА» на любой из вышеуказанных вопросов, просьба изложить ниже подробную информацию для всестороннего рассмотрения и оценки обстоятельств, с указанием номера вопроса.

